

Sie suchen einen Schoggi-Job?

Wir – CHOCOSUISSE, der Verband der Schweizer Schokoladefabrikanten – haben ihn! Als

Fachspezialist/in Buchhaltung und Administration (50-100%)

verantworten Sie hauptsächlich die Buchhaltungen und Jahresabschlüsse unseres Verbands sowie weiterer Organisationen, welche von unserer Geschäftsleitung im Mandatsverhältnis betreut werden. Weiter sind Sie für die Erhebung und Auswertung von Branchenstatistiken verantwortlich. Als Allrounder/in sind Sie zudem flexibel einsetzbar und unterstützen die Fachbereichsverantwortlichen in diversen Dossiers und wirken in Publikationen und Projekten mit.

Wir suchen per 1. Mai 2024 oder nach Vereinbarung eine zuverlässige, belastbare und flexible Persönlichkeit mit hoher Zahlenaffinität, breitem Interessenhorizont und hohem Mass an Selbständigkeit.

Die Besetzung der Stelle bedingt eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung in der Buchhaltung nach OR oder einen Bachelorabschluss in Betriebswirtschaft. Zudem setzen wir eine exakte Arbeitsweise sowie einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen voraus (vor allem gute Excel-Kenntnisse).

Bei uns erwartet Sie ein kleines, lebhaftes Team, ein gutes Arbeitsklima, fortschrittliche Arbeitsbedingungen (darunter auch die Möglichkeit für Jobsharing), ein attraktiver Arbeitsplatz im Herzen der Stadt Bern sowie nicht zuletzt feine Schoggi-Spezialitäten.

Bewerbungen nehmen wir bis am 16. Februar 2024 gerne entgegen. Bitte senden Sie diese per E-Mail an sibylle.burgener@chocosuisse.ch.